

The future of your production logistics

Development expertise since 1949

Als international führender Anbieter innovativer Lösungen für die Fabriklogistik gestaltet BLOKSMA seit vielen Jahren den Materialfluss seiner Kunden effizient, sicher und zukunftsorientiert.

Zur Verstärkung unseres Vertriebsteams suchen wir zum nächstmöglichen Zeitpunkt eine engagierte Vertriebsassistentin (m/w/d), die unser Team zuverlässig unterstützt und zu einer erfolgreichen Zusammenarbeit mit unseren Kunden und Partnern beiträgt. Klingt spannend? Dann freuen wir uns auf Ihre Bewerbung.

VERTRIEBSASSISTENZ (W/M/D) IN VOLLZEIT

Ihre Aufgaben

- Sie unterstützen unser Vertriebsteam bei Projekten
- Im Backoffice sorgen Sie für reibungslose Abläufe
- Sie koordinieren Kundenanfragen und stimmen diese intern ab
- Standardanfragen bearbeiten Sie selbstständig und serviceorientiert
- Sie erstellen Angebote, legen Vorgänge an und erfassen Bestellungen
- Darüber hinaus koordinieren Sie Kundentermine, unterstützen den Einkauf und gelegentlich den Versand
- Im Kontakt mit Kunden, Partnern und Kollegen kommunizieren Sie offen und verlässlich

Was Sie mitbringen

- Abgeschlossene kaufmännische Ausbildung
- Erfahrung im Vertriebsinnendienst, in der Vertriebsassistentin oder im Backoffice sind wünschenswert
- Sicherer Umgang mit den gängigen MS-Office-Programmen
- Sehr gute Deutsch- und Englischkenntnisse in Wort und Schrift
- Interesse an technischen Produkten und Zusammenhängen
- Selbstständige, strukturierte und zuverlässige Arbeitsweise
- Ausgeprägte Service- und Kundenorientierung
- Offene und kompetente Kommunikation
- Teamgeist und Freude an der Zusammenarbeit

Ihre BLOKSMA Benefits

- Unbefristeter Arbeitsvertrag und 30 Tage Urlaub
- Ein spannendes Arbeitsumfeld in einem jungen, dynamischen Team
- Flache Hierarchien, offene Strukturen und abteilungsübergreifende Zusammenarbeit
- Betriebliche Altersvorsorge und Krankenzusatzversicherung
- Betriebliches Gesundheitsmanagement mit Bewegungsangeboten, JobRad und vielem mehr
- Weihnachtsfeier, Sommerfest und weitere Teamevents
- Die kleinen Dinge wie Kaffee, Sprudel, regelmäßiges gesundes Frühstück und Tischkicker

Bewerbung und Kontakt

Wir haben Ihr Interesse geweckt und Sie möchten Teil des BLOKSMA-Teams werden?

Dann senden Sie Ihre Bewerbung unter Angabe Ihres bevorzugten Eintrittstermins, sowie Ihrer Gehaltsvorstellung an personal@bloksma.de

Wir freuen uns darauf, Sie kennenzulernen!